**2021 年国家社科基金项目申报材料注意事项**

1. **申请书填写注意事项：**

**必须使用科研院挂网的2020年12月修订的最新版《申请书》，第五、六部分审核意见已填好，否则不予受理。**

**1、封面**

（1）封面上方 2 个代码框不填，其他各栏目用**中文填写，不得写代码**。

（2）学科分类：**按《代码表》中所列的23个一级学科的名称填写。**如：“语言学”、“外国文学”等，不得出现诸如“外国语言文学”等不规范的学科名称。

（3）项目类别：重点项目、一般项目、青年项目、一般自选项目、青年自选项目，与数据表中的项目类别一致。

（4）课题名称：**申请书封皮、数据表、活页及申报系统中的课题名称必须**一致（建议直接复制粘贴）。“课题名称”一般不加副标题，不超过40个汉字。

（5）申请人所在单位：填写一级单位，如，“北京师范大学”，不要写院系。

**2、申请者的承诺**

须申请人亲笔签名，签名日期与填表日期一致。

**3、数据表**

**表中粗框内一律填写代码，细框内填写中文或数字**。若粗框后有细框，则须在粗框内填代码，在其后的细框内填相应的中文名称。

（1）学科分类：**填写二级学科代码（3 个字母）及名称**。

（2）所在省：**在京高校（代码为“!”）。**

（3）所属系统：**高等院校（代码为“A”）。**

（4）工作单位：按单位和部门公章填写全称。

（5）身份证件类型及号码：持有多个身份证件的，以身份证信息优先。

（6）主要参加者：**须参加者本人确认签字。**

（7）预期成果：指最终研究成果形式，可多选。例如，预期成果为“专著”填“A”，选“专著”和“研究报告”填“A”和“D”。结项成果原则上须与预期成果一致，如计划用少数民族语言或者外语撰写成果，请在论证中予以说明。

（8）字数：**以千字为单位**。

（9）计划完成时间：基础理论研究一般为 3-5 年，应用对策研究一般为

2-3 年。

**4、课题设计论证**

# 申请人须参照提纲撰写，要求逻辑清晰，主题突出，层次分明，内容翔实， 排版清晰。除“研究基础”填在“表三. 研究基础和条件保障”外，本表内容与《活页》内容一致。

**5、研究基础和条件保障**

（1）参照提纲撰写，要求填写内容真实准确。

（2）**前期相关研究成果限报5项**，成果名称、形式（如论文、专著、研究报告等）须与《课题论证》活页相同，**活页中不能填写的**成果作者、发表刊物或出版社名称、发表或出版时间等信息要在本表中加以注明。与本课题无关的成果不能作为前期成果填写；合作者注明作者排序。

**6、经费预算**

**根据《国家社会科学基金项目资金管理办法》（2016年9月）的要求编制，“直接费用”= 总经费\*70%；“间接经费”= 总经费\*30%；“合计”= 直接经费+间接经费；“年度经费预算”按直接经费分配。**

**二、《活页》填写注意事项**

1、**《评审意见表》作为第一页，与《活页》一起打印装订，不得删除，不得填写，不得改变版式；**本表须用A3纸双面印制中缝装订，一般为8个A4版面，正文请用合适字号行距排版，各级标题可用黑体字。

# 2、必须填写课题名称，并与《申请书》一致。

3、课题论证：

# （1）参照提纲撰写（建议保留提纲），须按提纲逐条进行课题论证。除“研究基础”外，本表与《申请书》表二内容一致，总字数不超过 7000 字。

（2）**不得直接或间接透露个人信息或相关背景资料。**

（3）前期相关研究成果限报5项，只填成果名称、成果形式（如论文、专著、研究报告等）、作者排序、是否核心期刊等，**不得填写作者姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期**等。填写范例：

[1] 《\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*》，专著，独著

[2] 《\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*》，论文，第一作者，CSSCI 来源期刊

[3] 《\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*》，研究报告，第二作者

（4）申请人承担的已结项或在研项目不能作为前期成果填写。

（5）与本课题无关的成果不能填写。

（6）申请人的前期成果不列入参考文献。

**三、材料报送**

1、《申请书》和《活页》一式 6 份，其中 1 份单独叠放，报送教育部社科司存档；另外 5 份《申请书》按“七、在京委托机构审核意见”所在页叠夹；5 份《活页》单独叠放并夹在最内侧《申请书》中。

2、**《申请书》电子版用“北京师范大学-申请人姓名”命名；《活页》电子版用“北京师范大学-申请人姓名-活页”命名。**

**四、凡有下列情形之一的，不予受理：**

**1、申请人不符合申报条件。**

**2、纸质材料份数不足。**

**3、不使用科研院挂网版2020年12月新版《申请书》和《活页》。**

**4、申请人、课题组成员或推荐人未签字。**

**5、《申请书》数据表内容明显缺项，如，粗框内未填代码，漏填预期成果、字数、计划完成时间等。**

**6、《活页》版式问题：如《评审意见表》被删除或篡改格式，《活页》未用A3纸打印、未做中缝装订，或装订后页码错乱。**

**7、《活页》部分漏写课题名称，或课题名称与《申请书》封皮、数据表中的名称不一致。**

**8、未按提纲要求撰写课题论证，论证简单草率，内容明显缺项。如，缺少预期成果、研究基础、参考文献等。**

**9、前期成果信息不详，无法判断与所报课题的相关性。如，不写成果名称，只写了成果形式和数量等。**

**10、《活页》部分直接或间接透露个人信息。如，前期成果中出现作者姓名、单位、刊物或出版社名称、发表时间或刊期**